

УТВЕРЖДЕНО
Приказ директора
дочернего унитарного предприятия
"Санаторий "Нарочанка"
Куруленко С.В.
от __.____.2018 № ____

ПУБЛИЧНЫЙ ДОГОВОР ВОЗМЕЗДНОГО ОКАЗАНИЯ САНАТОРНО-КУРОРТНЫХ УСЛУГ

Публичный договор возмездного оказания санаторно-курортных услуг (далее – Договор) определяет порядок предоставления санаторно-курортных услуг (далее – Услуга), а также взаимные права, обязанности и порядок взаимоотношений между Дочерним унитарным предприятием "Санаторий "Нарочанка" (далее – Исполнитель), в лице директора Куруленко С.В., действующего на основании Устава, с одной стороны и потребителем Услуг (далее – Потребитель), с другой стороны, принявшим (акцептовавшим) публичное предложение (оферту) о заключении настоящего Договора.

1. ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В НАСТОЯЩЕМ ДОГОВОРЕ

1. Термины и определения.

В настоящем Договоре, если контекст не требует иного, нижеприведенные термины имеют следующие значения:

Акцепт – полное и безоговорочное принятие Потребителем условий Договора.

Заказ – Услуга, предоставляемая Исполнителем из Перечня услуг.

Исполнитель – Дочернее унитарное предприятие "Санаторий "Нарочанка" (сокращенное наименование – унитарное предприятие "Санаторий "Нарочанка"), зарегистрированное решением Мядельского райисполкома от 23 мая 2016 в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей за № 690277827, специальное разрешение (лицензия) на право осуществления медицинской деятельности №229-А от 30 апреля 2004 года (действительна до 30.04.2024), юридический/почтовый адрес: Республика Беларусь, к.п.Нарочь, ул. Туристская, д. 12а, Минской области официальный сайт – _____by.

Оферта – публичное предложение Исполнителя, адресованное любому физическому лицу, заключить с ним договор возмездного оказания Услуг на условиях, содержащихся в настоящем Договоре.

Официальный сайт – информационный ресурс, размещенный Исполнителем в сети Интернет, по адресу www._____.by, позволяющий осуществить Заказ на приобретение или выбор и приобретение Услуг.

Перечень услуг – список услуг, оказываемых Санаторием.

Прейскурант – рассчитанная и утвержденная руководителем Санатория стоимость Услуг согласно Перечню услуг.

Путевка – документ, удостоверяющий право Потребителя на получение Услуги.

Потребитель – физическое лицо, заключившее с Исполнителем настоящий Договор на условиях, содержащихся в нем для личных, семейных и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности.

Санаторий – дочернее унитарное предприятие "Санаторий "Нарочанка" (Исполнитель).

Санаторно-курортные услуги (Услуга) – предмет купли-продажи по оказанию санаторно-курортной помощи, проживанию, питанию, проведению досуга и другие сервисные услуги, представленные Исполнителем к продаже согласно утвержденному в Санатории Перечню услуг и размещенному на официальном сайте и на информационном

стенде Исполнителя.

Стороны – указание на Исполнителя и Потребителя при совместном упоминании в Договоре.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ. МОМЕНТ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА.

2.1. Договор, размещенный на сайте _____by и на информационном стенде Исполнителя, в соответствии с пунктом 2 статьи 407 Гражданского кодекса Республики Беларусь (далее – ГК), является публичной офертой Исполнителя, адресованной неопределенному кругу физических лиц, заключить Договор на определенных в нем условиях, который содержит все существенные условия возмездного оказания Услуг в дочернем унитарном предприятии "Санаторий "Нарочанка", выбранных Потребителем.

2.2. Заключение Договора происходит посредством присоединения (ст. 398 ГК) Потребителя к Договору, то есть посредством полного и безоговорочного принятия (акцепта) условий Договора в целом без каких-либо условий, изъятий и оговорок (ст. 408 ГК).

2.3. Полным и безоговорочным принятием (акцептом) условий настоящей оферты признается осуществление Потребителем предварительной оплаты соответствующей суммы Заказа согласно условиям Договора.

Договор признается заключенным в момент получения Исполнителем соответствующего финансового документа, подтверждающего факт оплаты Заказа Потребителем.

2.4. Потребитель, производящий акцепт настоящей оферты, принимает и соглашается со всеми условиями, изложенными в Договоре, размещенном на страницах Официального сайта и на информационном стенде Исполнителя в момент оформления Заказа.

2.5. В соответствии с Гражданским кодексом Республики Беларусь в случае принятия изложенных ниже условий Договора и оплаты Услуг физическое лицо, производящее акцепт настоящей оферты, становится Потребителем (п. 1 ст. 403 ГК), а Исполнитель и Потребитель совместно — Сторонами настоящего Договора.

2.6. Настоящий Договор при условии соблюдения порядка его принятия (акцепта) считается заключенным в простой письменной форме (пункты 2, 3 ст. 404, п. 3 ст. 408 ГК).

2.7. Исполнитель оставляет за собой право вносить изменения в Договор и в информацию на страницах Официального сайта и на информационном стенде Исполнителя, в связи с чем, Потребитель обязуется на момент оформления Заказа ознакомиться с текстом Договора и информацией, размещенной на страницах Официального сайта и/или на информационном стенде Исполнителя.

2.8. Каждая Сторона гарантирует другой Стороне, что обладает соответствующим правом и достаточным объемом дееспособности, а равно всеми иными правами и полномочиями, необходимыми для заключения и исполнения настоящего Договора.

2.9. Внимательно ознакомьтесь с текстом публичной оферты, и если Вы не согласны с каким-либо пунктом оферты, Вам предлагается отказаться от покупки и использования Услуг, предоставляемых Исполнителем, и не совершать действий по присоединению к Договору.

3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

3.1. Исполнитель обязан довести до сведения Потребителя, путем размещения на страницах Официального сайта и на информационном стенде Исполнителя: Правил пребывания в Санатории, Прейскуранта на Услуги, и Перечня Услуг, которые входят в стоимость Путевки, а также дополнительно оказываемых на платной основе.

3.2. Исполнитель имеет право на своевременное получение от Потребителя полной, достоверной информации, документов, сведений о себе в объеме, необходимом для исполнения обязательств по настоящему Договору, а также расторгать Договор в одностороннем порядке:

при невыполнении Потребителем требований администрации Санатория;

при нарушении Правил пребывания в Санатории.

Исполнитель имеет право на возмещение Потребителем причиненных убытков (нанесенного вреда), материального ущерба.

3.3. Потребитель обязан:

до оказания Услуг предварительно оплатить 100% их стоимости;

соблюдать Правила противопожарной и личной безопасности;

ознакомиться с Правилами пребывания в Санатории и соблюдать их;

своевременно представить Исполнителю полную, достоверную информацию и документы, а также сведения о себе в объеме, необходимом для исполнения обязательств по настоящему Договору;

возместить Исполнителю причиненные убытки (нанесенный вред), материальный ущерб;

иметь санаторно-курортную карту (или выписку из амбулаторной карты, эпикриз или иной документ, содержащий аналогичную информацию о состоянии здоровья), заверенную в установленном порядке и выданную не позднее одного месяца до дня заезда;

получить индивидуальную схему лечения;

соблюдать законодательство Республики Беларусь, уважать ее политическое и социальное устройство, обычаи, традиции, религии населения;

бережно относиться к окружающей среде, материальным историко-культурным ценностям.

При отсутствии санаторно-курортной карты (или выписки из амбулаторной карты, эпикриза или иного документа, содержащего аналогичную информацию о состоянии здоровья) Потребитель может пройти необходимое медицинское обследование на платной основе на базе Санатория. При отказе от данного обследования и отсутствия санаторно-курортной карты (выписки из амбулаторной карты, эпикриза или иного документа, содержащего аналогичную информацию о состоянии здоровья), санаторно-курортное лечение не проводится, а его стоимость Потребителю не возмещается.

4. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА И ЦЕНА УСЛУГ

4.1. Исполнитель обязуется предоставить, а Потребитель принимает и оплачивает Услуги в соответствии с условиями Договора на базе дочернего унитарного предприятия "Санаторий "Нарочанка" согласно утвержденному Перечню Услуг и Прейскуранту, размещенному на Официальном сайте и на информационных стендах Исполнителя.

4.2. Сроки и порядок оплаты услуг: Произвести частичную оплату стоимости путевки, на день оформления Заказа, оговоренную при оформлении Заказа с отделом маркетинг Исполнителя, и 100 % оплатой в день заезда в Санаторий согласно выставленной Исполнителем счет-фактурой.

4.3. Для резидентов Республики Беларусь цены на Путевки формируются в белорусских рублях.

Для нерезидентов Республики Беларусь цены на Путевки формируются в иностранной валюте (российский рубль, доллар США, евро), при этом в качестве исходного пункта при определении цены Путевки используется Прейскурант и производится пересчет цены Путевки по Прейскуранту в валюту платежа по курсу Национального Банка на день бронирования.

4.4. Цена Путевки может быть изменена Исполнителем в одностороннем порядке. При этом цена Путевки, по которой оформлен Заказ и Потребитель произвел в полном объеме оплату в порядке и на условиях, определенных Договором, изменению не подлежит, за исключением случаев, когда изменение цены вызвано требованиями нормативных правовых актов Республики Беларусь.

В случае, когда увеличение цен на Путевки вызвано требованиями нормативных правовых актов Республики Беларусь, Исполнитель вправе предложить Потребителю

произвести доплату, а в случае его отказа отказаться от Договора и вернуть денежные средства.

4.5. Исполнитель вправе предоставлять Потребителю скидки на Услуги, а также устанавливать систему бонусов.

Виды скидок, порядок и условия начисления и предоставления бонусов указываются на страницах Официального сайта и на информационных стендах Исполнителя, и могут быть изменены Исполнителем в одностороннем порядке.

4.6. Цель приобретения Услуг Потребителем – исключительно для личных, семейных и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности.

4.7. Потребитель имеет право приобрести дополнительные медицинские услуги (при отсутствии противопоказаний и по назначению врача Санатория), указанные в Перечне Услуг, на возмездной основе по ценам, в соответствии с Прейскурантом.

Исполнитель имеет право передавать персональные данные Потребителя в пределах системы Санаторно-курортного унитарного предприятия "Белпрофсоюзкурорт" в целях улучшения качества обслуживания Потребителя.

5. ОФОРМЛЕНИЕ ЗАКАЗА

5.1. Потребитель может оформить Заказ на Услуги посредством любого из доступных способов связи, а также личного обращения к Исполнителю.

5.2. После оформления Заказа (за исключением использования способа оформления Заказа через систему онлайн-бронирования на Официальном сайте) Исполнитель обрабатывает его (при необходимости, согласовывает с Потребителем, содержащуюся в Заказе информацию с целью ее уточнения и проверки правильности оформления Заказа) и подтверждает Заказ в виде счета для оплаты, переданного любым из доступных способов связи Потребителю, который обязан оплатить его.

При использовании способа оформления Заказа через систему онлайн-бронирования на Официальном сайте Исполнителя (оплата банковской картой или банковским переводом) Потребитель по прибытию в Санаторий предоставляет подтверждение бронирования (оплаты) Исполнителю, а также документы, необходимые для предоставления скидки.

В обоих случаях Исполнитель, по прибытию Потребителя, обязан проверить правильность и обоснованность оплаченной Путевки, а в случае необходимости произвести перерасчет ее стоимости. После проведения окончательного расчета между Сторонами ими подписывается протокол согласования договорной цены.

Отсутствие подписанного Сторонами протокола согласования договорной цены дает право Исполнителю не приступать к оказанию Услуг.

5.3. Все информационные материалы, представленные на Официальном сайте Исполнителя, на официальных страницах в социальных сетях носят справочный характер и не могут в полной мере передавать достоверную информацию об определенных свойствах и характеристиках Услуг, и не учитывают индивидуальные физиологические особенности Потребителя.

Перед оформлением Заказа Потребитель должен любым доступным способом обратиться за консультацией к Исполнителю по вопросам, касающимся свойств и характеристик Услуг.

5.4. Публикация где-либо информации, очевидно не соответствующей Услугам, в том числе цены, фотографии и описания, признается технической ошибкой.

5.5. При оформлении Заказа Потребитель представляет (а при ее наличии у Исполнителя подтверждает) следующую информацию о себе и лицах, для которых он приобретает Услуги:

1. Фамилия, имя, отчество.
2. Дата рождения.
3. Контактный номер телефона.

4. Адрес электронной почты.
5. Гражданство.
6. Паспортные данные.
7. Иную необходимую информацию.

5.6. Потребитель выражает согласие и разрешает Исполнителю собирать, обрабатывать и хранить свои персональные данные, указанные при регистрации (оформлении Заказа), в целях осуществления исполнения условий Договора.

5.7. Исполнитель обязуется не сообщать персональные данные Потребителя лицам, не имеющим отношения к исполнению Заказа, за исключением случаев, когда передача таких данных должна быть осуществлена в соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь.

Исполнитель имеет право сообщать персональные данные Потребителя в другие дочерние унитарные предприятия Санаторно-курортного унитарного предприятия "Белпрофсоюзкурорт" в случае оказания ими Услуг Потребителю.

5.8. Потребитель самостоятельно несёт ответственность за содержание и достоверность информации, предоставленной при осуществлении регистрации, оформлении Заказа.

5.9. Оплатой Заказа Потребитель подтверждает, что до оформления Заказа ему предоставлена вся необходимая и достоверная информация о приобретаемых Услугах, а также о сопутствующих услугах, оказываемых Исполнителю, а он полностью ознакомился с нею на страницах Официального сайта или на информационных стендах Исполнителя, в том числе с информацией, содержащей:

наименование (фирменное наименование) Исполнителя, место его нахождения, режим работы;

наименование Услуг;

Правила противопожарной и личной безопасности;

Правила пребывания в Санатории;

указание на нормативные документы, устанавливающие требования к качеству Услуг;

сведения об основных потребительских свойствах Услуг;

виды и особенности предлагаемых Исполнителем Услуг;

сведения о сроках и условиях оформления Заказа, о цене, условиях оплаты и предоставления Услуг.

6. ОПЛАТА ЗАКАЗА, ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ И ВОЗВРАТ

6.1. Оплата Заказа Потребителем производится посредством безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, либо путем внесения наличных денежных средств в кассу Исполнителя в соответствии с условиями, указанными в Договоре.

Оплата Заказа Потребителем, являющимся резидентом Республики Беларусь, производится в белорусских рублях в форме и способами, указанными в главе 5 настоящего договора.

Оплата Заказа Потребителем, не являющимся резидентом Республики Беларусь, за пределами территории Республики Беларусь, производится в иностранной валюте (российских рублях, долларах США, евро) посредством безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, либо дата внесения наличных денежных средств в кассу Исполнителя.

В случае внесения Потребителем предоплаты в частичном размере, оставшаяся часть стоимости Путевки вносится в день заезда с использованием доступных способов оплаты.

Расчет оставшейся части стоимости Путевки для Потребителя, являющегося резидентом Республики Беларусь, производится исходя из действующего Прейскуранта на

дату бронирования в белорусских рублях за вычетом полученного аванса.

Расчет оставшейся части стоимости Путевки для Потребителя, не являющегося резидентом Республики Беларусь, производится исходя из общей суммы Заказа в валюте платежа (пункты 4.2 и 5.1 Договора) за вычетом полученного аванса в валюте платежа с переводом по курсу Национального Банка Республики Беларусь в белорусские рубли на день заезда и/или оплаты.

Расчет стоимости Путевки с переходящим сроком заезда из одного ценового периода в другой осуществляется согласно Прейскуранту, действующему на дату заезда Потребителя.

6.2. На сумму предварительной оплаты проценты за пользование коммерческим займом не начисляются.

6.3. В случае неоплаты Заказа в установленный срок он аннулируется. Если предварительная оплата произведена Потребителем после окончания установленного срока для оплаты, то по его желанию, выраженному в письменной форме (в том числе в электронном виде при помощи сети Интернет), данные денежные средства возвращаются Потребителю как ошибочно перечисленные, либо принимаются Исполнителем в виде авансового платежа (предоплаты) в счет будущего Заказа Потребителя, оформленного в соответствии с условиями Договора.

6.4. По прибытию, Потребитель обязан, в соответствии с законодательством Республики Беларусь, в день заезда уплатить Исполнителю наличным или безналичным путем компенсационную выплату, которая взимается вместо курортного сбора.

Размер компенсационной выплаты установлен Указом Президента Республики Беларусь от 29.10.1999 № 636 "Об установлении компенсационных выплат, взимаемых с лиц, прибывающих в санаторно-курортные, оздоровительные организации, туристско-оздоровительные комплексы (базы) и зоны отдыха, расположенные на территории Национального парка "Нарочанский".

Исполнитель приступает к оказанию Услуг только после оплаты компенсационной выплаты.

6.5. При возврате Путевки и аннулировании Заказа, поступившего от Потребителя, по которому произведена частичная или полная оплата, если иное не установлено Договором, возврат денежных средств осуществляется за вычетом комиссии банка за перевод денежных средств в следующих случаях и размерах:

6.5.1. В случае невозможности заезда Потребителя по документально подтвержденной уважительной причине (болезнь, смерть близких родственников) дата и (или) срок пребывания в Санатории могут быть изменены (перенесены) по согласованию Сторон при наличии свободных мест, либо осуществляется возврат оплаченной суммы за вычетом стоимости одних суток.

При изменении (переносе) даты Путевки из одного ценового периода в другой осуществляется перерасчет стоимости Путевки согласно Прейскуранту, действующему на дату заезда Потребителя.

В случае досрочного расторжения Договора после заезда по инициативе Потребителя по уважительной причине денежные средства возвращаются за исключением стоимости одних суток, следующих за днем предполагаемого выезда.

Потребитель обязан до отъезда письменно уведомить об этом администрацию Санатория с указанием даты отъезда и наличия конкретной уважительной причины. Документ, подтверждающий наличие уважительной причины, должен быть предоставлен в течение 10 календарных дней от даты отъезда.

6.5.2. При возврате Путевки и (или) аннулировании Заказа Потребителем без уважительной причины менее чем за 20 календарных дней до начала заезда – в размере стоимости Путевки или внесенной частичной оплаты за вычетом стоимости двух суток.

6.5.3. При неприбытии, опоздании, досрочном отъезде из Санатория без уважительной причины денежные средства за неиспользованные дни и частичная оплата не возвращаются.

6.6. Во всех случаях возврат денежных средств, производится на основании письменного заявления Потребителя:
посредством безналичного перечисления на расчетный счет, указанный им, или на банковскую карту, с которой был произведен платеж;
путем получения наличных денежных средств в кассе Исполнителя.

7. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

7.1. Услуги предоставляются только после их полной оплаты Потребителем, а также после внесения платежей по налогам и сборам, оплата которых является обязательным в соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь.

7.2. В случае отказа от оплаты Услуг, налогов и сборов, оплата которых является обязательным в соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь, в полном объеме или в какой-либо их части, а, равно как и отсутствие информации об оплате указанных Услуг, налогов и сборов, Исполнитель не оказывает Услуги Потребителю.

7.3. В Санатории Исполнителя устанавливается следующее расчетное время:

Расчетный час заезда\выезда:

заезд – с 12.00 часов первого дня Путевки.

В день заселения Потребителя после расчетного часа денежные средства за уплаченные, но не востребованные Услуги не возвращаются;

выезд – до 10.00 часов последнего дня Путевки.

В день выезда Потребителя до расчетного часа денежные средства за уплаченные, но не востребованные Услуги не возвращаются.

По согласованию Сторон при размещении до расчетного часа заезда (с 00.00 до 12.00 часов) дополнительно взимается плата за половину суток. В случае выезда Потребителя после расчетного часа плата за проживание взимается в следующем порядке:

в течение 12 часов – за половину суток;

от 12 до 24 часов – за полные сутки.

При опоздании более чем на 2 суток Заявка аннулируется и размещение у Исполнителя производится в свободные номера (если номер меньшей комфортности, то без возмещения разницы, а с лучшей комфортностью – при условии доплаты).

7.4. Дополнительные медицинские Услуги, оказываемые на платной основе, не входящие в стоимость Путевки, а также диагностические исследования проводятся только после осмотра врачей-специалистов за дополнительную плату.

Стоимость медицинских Услуг, входящих в стоимость Путевки, неиспользованных по вине Потребителя или не показанных ему, а также в случае невыполнения назначений врача, Потребителю не возмещаются.

Исполнитель имеет право вносить изменения в медицинские Услуги, входящие в стоимость Путевки, в том числе их замену, на равнозначные, сохраняя при этом общую структуру Услуг. Никакие компенсации в этом случае не предусмотрены.

7.5. Потребитель по прибытию в Санаторий обязан предъявить паспорт, справку по форме 1 здр/у-10 «Медицинская справка о состоянии здоровья» (или по форме 1 мед/у-10 «Выписка из медицинских документов» или санаторно-курортную карту, эпикриз, иной документ, содержащий аналогичную информацию о состоянии здоровья, заверенный в установленном порядке) выданную не позднее одного месяца до дня заезда, при отсутствии которой лечение назначается после обследования на платной основе.

7.6. Исполнитель вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке в случае:

принятия (издания) нормативного правового акта, не позволяющего ему обеспечить выполнение настоящего Договора с возвратом Потребителю стоимости Путевки за неиспользованные дни;

нарушения Потребителем Правил противопожарной безопасности и требований администрации Санатория;

грубого несоблюдения Правил пребывания в Санатории, в этих случаях возмещение стоимости Путевки за оставшиеся дни до ее окончания Потребителю не производится.

Нарушение правил пребывания фиксируется путем составления соответствующего акта должностными лицами Санатория.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

8.1. За невыполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

8.2. Исполнитель не несет ответственности:

в случае утраты или кражи личных вещей Потребителя;

за ущерб, который может быть нанесен Потребителю по его собственной вине или по вине третьих лиц;

за несоответствие предоставленных Услуг субъективным ожиданиям Потребителя.

8.3. В случае утраты или повреждения имущества Исполнителя, причинения убытков (нанесенного вреда), материального ущерба Исполнителю, Потребитель возмещает причиненный в связи с этим ущерб в размере стоимости такого имущества либо причиненного вреда, а также несет ответственность за иные нарушения в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

8.4. В случае не поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя Услуга не оказывается и ответственность за неисполнение договора со стороны Исполнителя исключается.

8.5. Курение в помещениях Исполнителя запрещено. За нарушение этого требования Потребитель несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

8.6. Договор, его заключение и исполнение регулируются действующим законодательством Республики Беларусь.

Все вопросы, не урегулированные настоящим Договором или урегулированные не полностью, регулируются в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

9. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

9.1. Стороны не несут ответственность за невыполнение своих обязательств по Договору в связи с форс-мажорными обстоятельствами.

9.2. В случае обстоятельств непреодолимой силы, либо непредвиденных производственных и иных причин (аварийный ремонт номерного фонда и др.) Исполнитель вправе осуществить перевод (перемещение) Потребителя в другой номер, в том числе с изменением категории номера без изменения стоимости Путевки.

10. АДРЕС ИСПОЛНИТЕЛЯ

Адрес: к.п.Нарочь, ул. Туристская д. 12 а, Мядельского района, Минской области.